



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОСТРОМЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы

В целях взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также организаций любых форм собственности расположенных на территории города по обеспечению общественной безопасности и профилактике правонарушений на территории города Костромы, в соответствии с Законом Костромской области от 27 ноября 2017 года № 306-6-ЗКО «О профилактике правонарушений в Костромской области», руководствуясь частью 2 статьи 37, статьей 42, частью 1 статьи 57 Устава города Костромы,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы.
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. постановление Главы города Костромы от 22 декабря 2008 года № 2417 «О межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;
 - 2.2. постановление Главы города Костромы от 18 марта 2009 года № 419 «О внесении изменений в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;
 - 2.3. постановление Администрации города Костромы от 29 марта 2009 года № 1979 «О внесении изменения в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;
 - 2.4. постановление Администрации города Костромы от 30 июля 2010 года № 1480 «О внесении изменений в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;
 - 2.5. постановление Администрации города Костромы от 29 октября 2010 года № 2204 «О внесении изменения в Положение о межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;
 - 2.6. постановление Администрации города Костромы от 30 марта 2011 № 549 «О внесении изменений в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы, утвержденной постановлением Главы города Костромы от 22 декабря 2008 года № 2417»;
 - 2.7. постановление Администрации города Костромы от 18 апреля 2011 года № 718 «О внесении изменений в Положение о межведомственной координационной комиссии по

профилактике правонарушений Администрации города Костромы, утвержденной постановлением Главы города Костромы от 22 декабря 2008 года № 2417»;

2.8. постановление Администрации города Костромы от 30 сентября 2011 года № 2196 «О внесении изменения в Положение о межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;

2.9. постановление Администрации города Костромы от 16 января 2012 года № 28 «О внесении изменений в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы, утвержденной постановлением Главы города Костромы от 22 декабря 2008 года № 2417» «О межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»»;

2.10. постановление Администрации города Костромы от 29 декабря 2012 года № 2805 «О внесении изменения в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;

2.11. постановление Администрации города Костромы от 1 июля 2013 года № 1415 «О внесении изменения в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;

2.12. постановление Администрации города Костромы от 9 октября 2013 года № 2314 «О внесении изменения в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;

2.13. постановление Администрации города Костромы от 20 февраля 2014 года № 439 «О внесении изменения в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы»;

2.14. постановление Администрации города Костромы от 13 ноября 2014 года № 3066 «О внесении изменения в состав межведомственной координационной комиссии по профилактике правонарушений Администрации города Костромы».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Костромы

О.В. Болоховец

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города Костромы
от _____ № _____

**Положение
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
Администрации города Костромы**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений Администрации города Костромы (далее - Комиссия), является коллегиальным совещательным органом Администрации города Костромы, созданным в целях взаимодействия отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также организаций любых форм собственности расположенных на территории города по обеспечению общественной безопасности и профилактики правонарушений на территории города Костромы.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 182-ФЗ), законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Костромской области от 27 ноября 2017 года № 306-6-ЗКО «О профилактике правонарушений в Костромской области» и иными законами и нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом муниципального образования городского округа город Кострома, Постановлением Администрации города Костромы от 29 декабря 2018 года № 2891 «Об утверждении плана межведомственных мероприятий по профилактике правонарушений к укреплению системы общественной безопасности в городе Костроме» (далее – План) и иными муниципальными правовыми актами, Регламентом Администрации города Костромы, а также настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. В сфере своей компетенции Комиссия:

2.1.1. обобщает и анализирует информацию о состоянии правопорядка на территории города Костромы, прогнозирует тенденции развития ситуации в этой сфере;

2.1.2. осуществляет мониторинг эффективности мероприятий Плана;

2.1.3. анализирует эффективность деятельности отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, органов обеспечивающих правопорядок и иных органов, расположенных на территории города Костромы по предупреждению правонарушений и обеспечению правопорядка;

2.1.4. готовит предложения по мероприятиям направленным на профилактику правонарушений на территории города Костромы;

2.1.5. содействует межведомственному взаимодействию отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта

Российской Федерации, а также организаций любых форм собственности, участвующих в обеспечении общественной безопасности и профилактике правонарушений на территории города Костромы;

2.1.6. осуществляет профилактику правонарушений в формах профилактического воздействия, предусмотренных пунктами 1, 7-10 части 1 статьи 17 Федерального закона № 182-ФЗ;

2.1.7. осуществляет иную работу, связанную с профилактикой правонарушений.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Для осуществления своих полномочий Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1.1. запрашивать и получать от соответствующих отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также организаций любых форм собственности информации и документы, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию полномочий;

3.1.2. заслушивать на своих заседаниях должностных лиц заинтересованных органов и организаций по вопросам борьбы с преступностью, обеспечения общественной безопасности и профилактики правонарушений;

3.1.3. давать поручения членам Комиссии по вопросам, входящим в их компетенцию;

3.1.4. приглашать на свои заседания для получения информации и оказания практической помощи по рассматриваемым вопросам должностных лиц и специалистов;

3.1.5. Формировать рабочие группы из числа представителей и специалистов заинтересованных органов и управлений для выездов на территории городского округа города Костромы с целью изучения состояния организации работы по взаимодействию заинтересованных органов городского округа города Костромы при реализации мер в системе государственной профилактики правонарушений.

3.2. Обязанностями Комиссии являются:

3.2.1. своевременное и качественное исполнение установленных полномочий;

3.2.2. принятие решений в строгом соответствии с действующим законодательством.

4. Состав Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы города Костромы. Комиссия состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. В состав Комиссии могут входить представители отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, руководители муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных Администрации города Костромы, а также представители Управления внутренних дел по городу Костроме, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Костромской области, Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Костромской области, Управления Федеральной службы судебных приставов по Костромской области и иные представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

4.3. Председателем Комиссии является Глава города Костромы.

4.4. Председатель комиссии:

- 4.4.1. запрашивает информацию и документы, необходимые для работы Комиссии;
- 4.4.2. созывает заседания Комиссии, утверждает повестку и дату очередного заседания Комиссии;
- 4.4.3. осуществляет общее руководство работой Комиссии.
- 4.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя, а в случае отсутствия председателя осуществляет его полномочия, участвует в заседаниях Комиссии, а также осуществляет иные полномочия по вопросам деятельности Комиссии.
- 4.6. Секретарь Комиссии:
 - 4.6.1. формулирует повестку дня заседания Комиссии и представляет ее на подпись председателю;
 - 4.6.2. оповещает членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии;
 - 4.6.3. организует проведение заседаний Комиссии;
 - 4.6.5. организует сбор информации и материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии;
 - 4.6.6. осуществляет ведение, оформление и хранение, ведет делопроизводство в Комиссии;
 - 4.6.7. осуществляет контроль за исполнением решений, обобщает информацию о выполнении решений Комиссии, поручений председателя.
- 4.7. Члены Комиссии вправе:
 - 4.7.1. участвуют в заседаниях Комиссии, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом председателя.
 - 4.7.2. знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;
 - 4.7.3. объективно и всесторонне изучают вопросы, рассматриваемые на заседаниях Комиссии;
 - 4.7.4. обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях Комиссии вопросов и голосовании при принятии решений;
 - 4.7.5. готовят и вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
 - 4.7.6. выполняют поручения председателя и заместителя председателя по вопросам деятельности Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

- 5.1. Заседание Комиссии проводится под руководством ее председателя, либо заместителя председателя Комиссии по поручению председателя).
- 5.2. Организация деятельности Комиссии осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии. План работы Комиссии на очередной год, с учетом предложений членов Комиссии, выносится на рассмотрение на последнем заседании Комиссии в отчетном году и утверждается её председателем.
- 5.3. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.
- 5.4. Не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания секретарь Комиссии уведомляет ее членов о дате и повестке очередного заседания.
- 5.5. Для предварительной проработки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, по решению Комиссии могут создаваться рабочие группы. В состав групп

могут быть включены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, а также специалисты, обладающие специальными знаниями.

5.6. При необходимости, по решению председателя Комиссии, могут проводиться расширенные заседания Комиссии с приглашением исполнителей мероприятий Плана и иных заинтересованных должностных лиц.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствовавших на заседании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Протокол заседания Комиссии направляется в 5-дневный срок после подписи председателем секретарем Комиссии в органы и учреждения, представители которых являются членами Комиссии, а также в органы и учреждения, которым Комиссией определены рекомендации о необходимости проведения соответствующих мероприятий (принятия мер профилактики).

5.8. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и учитываются руководством территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, отраслевых (функциональных) органов Администрации города Костромы, а также организаций любых форм собственности при реализации мероприятий по профилактике правонарушений и принятия соответствующих решений.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется
